

**Договор № 4**  
**об организации медицинского обслуживания**  
**воспитанников детского сада**

ст. Выселки

«09» 01 2024 г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Выселковская центральная районная больница имени заслуженного врача РФ В.Ф. Долгополова» министерства здравоохранения Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Медицинская организация», в лице главного врача Сочивко Николая Сергеевича действующего на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 12 «Солнышко» станции Выселки муниципального образования Выселковский район

(наименование муниципального учреждения)  
менуемое в дальнейшем «МБДОУ», в лице заведующего Поботиной Светланы Вячеславовны  
(Ф.И.О.)  
действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора и отношения сторон.**

1.1. Стороны объединяют усилия в целях сотрудничества, направленного на обеспечение медицинского обслуживания воспитанников «МБДОУ» в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством в области здравоохранения и образования.

**2. Обязанности сторон.**

**2.1. «Медицинская организация» обязана:**

- 2.1.1. Закрепить за «МБДОУ» врача-педиатра, находящегося в штате «Медицинской организации», с целью оказания организационно-методической помощи.
- 2.1.2. Проводить массовые профилактические осмотры детей на территории «МБДОУ».
- 2.1.3. Оказывать консультативно-медицинскую помощь педагогическому коллективу, родителям при проведении специалистами осмотров воспитанников, согласно графикам, не реже 1 раз в год.
- 2.1.4. Принимать участие в медико-педагогических совещаниях по проблемам здоровья воспитанников, а также проводить санитарно-просветительную работу среди работников «МБДОУ» и воспитанников (по согласованному сторонами графику, предоставленному «МБДОУ»).
- 2.1.5. Обеспечить рекомендации по адаптации и ее коррекцию.

**2.2. «МБДОУ» обязан:**

- 2.2.1. При приеме детей в «МБДОУ» требовать от родителей предоставления всей медицинской документации на ребенка (медицинская карта форма №026/У-2000).
- 2.2.2. В случае приема ребенка в «МБДОУ», без медицинской документации и разрешения участкового педиатра, администрация «МБДОУ» берет на себя ответственность за его здоровье и возможные последствия.
- 2.2.3. На случай возникновения инфекционного заболевания в «МБДОУ» иметь трехмесячный неснижаемый запас, разрешенных СанПином дезинфицирующих средств.
- 2.2.4. При возникновении травмоопасного случая на территории «МБДОУ» вызвать скорую помощь, для оказания медицинской помощи, оказывать доврачебную помощь.
- 2.2.5. Ежегодно, в сентябре месяце, направлять в централизованную прививочную картотеку списочный состав воспитанников, посещающих «МБДОУ».
- 2.2.6. В случае отсутствия медицинской документации на ребенка при поступлении в «МБДОУ» администрация МБДОУ берет на себя ответственность за невозможность проведения медицинских осмотров, вакцинации и других профилактических мероприятий.
- 2.2.7. Содействовать проводимым профилактическим, гигиеническим и противоэпидемическим мероприятиям, направленным на предупреждение распространения острых инфекционных заболеваний.
- 2.2.8. Предоставить помещение для медицинского кабинета, соответствующее установленным санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам и установленным требованиям для осуществления медицинской деятельности.
- 2.2.9. Оснастить медицинский кабинет необходимым оборудованием.
- 2.2.10. Осуществлять совместно с педиатром планирование прививок.

**3. Права сторон.**

**3.1. «Медицинская организация» имеет право:**

- 3.1.1. При выявлении нарушений санитарно-гигиенического состояния, правил противоэпидемиологического режима в «МБДОУ» предъявлять «МБДОУ» соответствующие требования их устранения.

**3.2. «МБДОУ» имеет право:**

- 3.2.1. Проверять режим и качество работы, выполняемой медицинским работником.

**3.3. Стороны имеют право:**

- 3.3.1. Вносить изменения по обоюдному согласию в план работы на протяжении всего срока договора.
- 3.3.2. Обращаться за консультацией в другие организации, в случае когда действия одной из сторон нарушают права ребенка, поставив в известность другую сторону.

#### 4. Ответственность сторон.

4.1. Ответственность сторон применяется в соответствии с нормами гражданского законодательства РФ.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору при наступлении обязательств непреодолимой силы.

#### 5. Условия прекращения Договора.

5.1. Настоящий Договор прекращается в следующих случаях:

- - истечения срока действия (приостановление, отзыв) лицензии на осуществление медицинской деятельности в части осуществления работ и оказания услуг по предварительным и периодическим медицинским осмотрам;
- - истечения срока действия Договора;
- - ликвидации одной из Сторон настоящего Договора;
- - по соглашению сторон;
- - в одностороннем порядке, при условии невыполнения своих обязательств одной из сторон, поставив в известность вторую сторону за две недели до даты расторжения.

#### 6. Срок действия Договора.

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует с 01 января 2024 года до 31 декабря 2024 года, но не позже срока действия лицензии на медицинскую деятельность в части осуществления работ и оказания услуг по предварительным и периодическим медицинским осмотрам.

#### 7. Прочие условия.

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

7.2. Стороны принимают все меры к разрешению спорных вопросов путем переговоров. Все неурегулированные между сторонами споры по выполнению условий настоящего Договора рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр находится в «Медицинской организации», второй экземпляр в «МБДОУ».

#### 8. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон.

Медицинская организация

Образовательное учреждение

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Выселковская центральная районная больница имени заслуженного врача РФ В.Ф. Долгополова» министерства здравоохранения Краснодарского края

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 12 «Солнышко» станицы Выселки муниципального образования Выселковский район

Юр. и почтовый адрес: 353100, Краснодарский край, Выселковский район,

Юр. и почтовый адрес: 353100, Краснодарский край Выселковский район, ст.Выселки

ст. Выселки, ул. Северная, 7

ул.Партизанская, 103

ИНН 2328005589 КПП 232801001

ИНН 2328009784 КПП 232801001

Минфин КК (ГБУЗ Выселковская ЦРБ л/с 828527650),

УФК по Краснодарскому краю (ФУ администрации МО Выселковский район (МБДОУ ДС № 12 л/с 925510430)

ОМС (ГБУЗ Выселковская ЦРБ л/с 828547650)

Южное ГУ Банка России //УФК по Краснодарскому краю г.Краснодар

бюджет (ГБУЗ Выселковская ЦРБ л/с 828627650)

БИК 010349101

Южное ГУ Банка России//УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар

ЕКС 40102810945370000010

БИК ТОФК 010349101

КС 03234643036120001800

ЕКС 40102810945370000010

Тел./факс 8 (86157) 73-0-53

КС 03224643030000001800

Дата постановки на налоговый учет 09.06.2018 г.

ОКВЭД 86 ОКПО 01912306 ОГРН 1022303554570

ОКТМО 03612413101

тел./факс 8 (86157) 75-4-90

Главный врач ГБУЗ  
Выселковской ЦРБ

Заведующий МБДОУ ДС № 12

Н.С. Сочивко

С.В.Поботниа

М.П.

М.П.