

Согласовано:

Начальник управления образования
администрация муниципального образования
Выселковский район



Утверждено:

Заведующий МБДОУ ДС № 12
«Солнышко» _____ 2023г.



С.В.Поботина

ПОРЯДОК
определения платы по дополнительным образовательным услугам,
оказываемым Муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением детским садом № 12 «Солнышко»
станции Выселки муниципального образования
Выселковский район

Раздел I

Общие положения

1.1.Тарифы по платным дополнительным образовательным услугам (далее – платные услуги) рассчитываются МБДОУ ДС № 12.

1.2.Расчет тарифа по платным услугам на одного воспитанника определяется исходя из следующих показателей:

- общая сумма расходов за период, состоящая из оплаты труда, начислений на оплату труда, материальных затрат и других расходов;
- количество воспитанников;
- количество часов по программе.

1.3.При расчете тарифов на платные услуги учитываются только расходы, связанные с оказанием платных услуг, на которые устанавливаются тарифы. В состав затрат, включаемых в себестоимость платных услуг, входят:

- прямые расходы;
- косвенные (накладные расходы).

К прямым расходам относятся затраты непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе её оказания:

- заработная плата педагогических и иных работников, непосредственно осуществляющих платные услуги;
- начисления на заработную плату;
- материальные расходы;
- расходы на амортизацию основных средств;
- суммы налогов и сборов;
- прочие расходы, непосредственно связанные с оказанием услуги.

К косвенным расходам относятся все виды расходов, необходимых для оказания платных услуг, но непосредственно не относящихся к ним.

1.4.МБДОУ ДС № 12 производит расчет тарифа при групповом обучении с учетом наполняемости группы не менее 5 человек, детей дошкольного возраста – 10 человек.

Предельная фактическая наполняемость группы должна соответствовать требованиям СП 2.4.3648-20.

Расчет тарифа производится на 1 группу, 1 индивидуальное занятие (консультацию), услугу.

Раздел II

Расходы на заработную плату и иные выплаты

2.1. Оплата труда педагогического персонала, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

2.1.1. Фонд заработной платы в тарифах на платные услуги, оказываемые МБДОУ ДС № 12, формируется на основе величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в Краснодарском крае. Кратная (не более трех) величина прожиточного минимума рассматривается как минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы МБДОУ ДС № 12, оказывающего платные услуги.

Коэффициент кратности для определения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы административно-управленческого персонала, коэффициент кратности величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Краснодарского края, применяемый для определения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы персонала других групп МБДОУ ДС № 12, устанавливается приказом управления образования администрации муниципального образования Выселковский район.

2.1.2. Для расчета тарифа по платным услугам согласно приказа управления образования администрации муниципального образования Выселковский район применяется почасовая оплата труда педагогических и других работников МБДОУ ДС № 12, непосредственно осуществляющих платные услуги.

2.1.3. Размер платы за один час педагогической и иной работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и других нормативных актов) на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

2.1.4. Среднемесячное количество рабочих часов, согласно постановления главы муниципального образования Выселковский район от 09 ноября 2022 года № 1374 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования Выселковского района» (с изменениями и дополнениями), определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

2.2. Оплата труда работников административно-управленческого персонала, занятых при оказании платных услуг.

2.2.1. Объем фонда оплаты труда административно-управленческого персонала МБДОУ ДС № 12, занятого организацией платных дополнительных образовательных и иных услуг, не должен превышать 50% от фонда оплаты труда работников педагогического и учебно-вспомогательного персонала, непосредственно осуществляющих платные услуги.

2.2.2. Размер окладов административно-управленческого персонала рассчитывается следующим образом:

- размер оклада по основной деятельности * К, где К – коэффициент кратности для определения оклада (должностного оклада) ставки заработной платы административно-управленческого персонала МБДОУ ДС № 12 (устанавливается приказом управления образования администрации муниципального образования Выселковский район) отдельно на групповые и индивидуальные занятия.

2.2.3. В расчет тарифа по платным услугам могут включаться расходы, необходимые на выплату доплаты заведующему МБДОУ ДС № 12.

Размер доплаты заведующего, входящей в объем фонда оплаты труда административно-управленческого персонала, не должен превышать 75% основного оклада, установленного приказом начальника управления образования администрации муниципального образования Выселковский район по основной деятельности.

2.2.4. Для установления ежемесячной доплаты заведующему по групповым занятиям суммарное выражение доплаты за весь расчетный период делится на общее количество часов и умножается на количество часов той или иной программы, услуги и делится на количество месяцев оказания услуги.

2.3. Управление образования, администрации муниципального образования Выселковский район устанавливает доплату заведующему МБДОУ ДС № 12 за каждую программу или услугу отдельно на одну группу. При индивидуальном оказании услуг – за одну консультацию (занятие), услугу.

2.4. начисления на оплату труда производятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Раздел III

Материальные затраты, прочие расходы

3.1. В расчет тарифа включаются расходы на содержание имущества, на оплату коммунальных услуг, приобретение оборудования, на ремонт мебели, оборудования, зданий и сооружений МБДОУ ДС № 12, приобретение наглядных пособий, учебной, справочной и иной литературы, канцелярских принадлежностей, хозяйственного инвентаря и иных материалов, работ, услуг, прямо или косвенно необходимых в процессе предоставления платных услуг.

3.2. Для определения плановых расходов по коммунальным услугам необходимо рассчитать стоимость содержания одного квадратного метра площади здания:

Коммунальные расходы	Площадь здания	Стоимость содержания 1 кв м здания
b	s	$C=b/s/12$ месяцев

Примечание: коммунальные расходы устанавливаются в размере расхода МБДОУ ДС № 12 в прошедшем финансовом году, скорректированными на индекс-дефлятор.

Затем рассчитывается расход по конкретному помещению.

Площадь помещения	Количество детей, пользующихся услугой	Стоимость затрат на одного ребенка
s	d	$Ц=(S*C)/d$

Если какое-либо помещение используется как для основных образовательных услуг, так и для организации платных занятий, то величина d должна определяться следующим образом:

D= количество детей, пользующихся основной + занимающихся в платной группе образовательной услугой.

Полученная величина расхода по конкретному помещению делится на среднемесячное количество педагогических часов по программе и умножается на продолжительность занятия.

3.3.Налогообложение доходов от оказания платных услуг производится согласно действующему законодательству Российской Федерации.

3.4.При расчете тарифа учитывается весь период оказания услуги.

IV. Расчет тарифа индивидуального занятия (консультации)

4.1.При расчете тарифа индивидуальных услуг продолжительность занятия для детей дошкольного возраста должна соответствовать требованиям санитарных норм и правил. Расчет тарифа производится на 1 занятие (консультацию), услугу.

4.2.При расчете тарифа объем фонда оплаты труда административно-управленческого персонала МБДОУ ДС № 12, занятого организацией платных дополнительных образовательных и иных услуг, не должен превышать 50% от фонда оплаты труда работников педагогического и учебно-вспомогательного персонала, непосредственно осуществляющего платные услуги.

4.3.При расчете доплаты иному персоналу за обслуживание индивидуального занятия (консультации), услуги учитывается время занятости персонала.

Налогообложение названных выплат производится согласно действующему законодательству Российской Федерации.