

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида № 12 «Солнышко»  
станции Выселки муниципального образования  
Выселковский район

П Р И К А З

от 04.06.2014г.

№ 68/1

О назначении ответственного лица за профилактику коррупции  
и иных правонарушений

В соответствии с п.3 ст.13 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

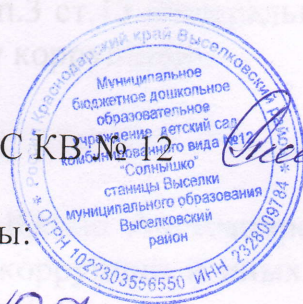
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Блоха Юлию Александровну, воспитателя, ответственным за профилактику коррупции и иных правонарушений в учреждении с 04 июня 2014 года.
2. Ответственному за профилактику коррупции и иных правонарушений выполнять следующие меры по предупреждению коррупции:
  - разработать Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;
  - разработать Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов;
  - разрабатывать ежегодно план по профилактике коррупции;
  - обеспечивать соблюдение работниками Правил внутреннего трудового распорядка;
  - оказывать консультативную помощь по вопросам, связанным с применением на практике Кодекса о нормах профессиональной этики и служебного поведении педагогических работников учреждения;
  - организовывать правовое просвещение и антикоррупционное образование работников учреждения;
  - принимать меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликтных ситуаций;
  - рассматривать обращения среди сотрудников и родителей воспитанников о коррупции;
  - проводить мониторинг по выявлению коррупционных действий в деятельности учреждения.
3. Создать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов в составе:



- Председатель комиссии:  
Зарецкая Сусанна Ивановна, старший воспитатель
  - Члены комиссии:  
Драганчук Вера Алексеевна, председатель ПК  
Блоха Юлия Александровна, воспитатель  
Марушно Елена Николаевна, учитель-логопед  
Коршева Наталья Николаевна, председатель родительского комитета
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ДС КВ № 12



*С.В.Поботина*

С.В.Поботина

С приказом ознакомлены:

- Ю.А.* Блоха Ю.А.
- Зарецкая С.И.* Зарецкая С.И.
- Марушно Е.Н.* Марушно Е.Н.
- В.А.* Драганчук В.А.

- разработать Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов;
- разрабатывать ежегодно план по профилактике коррупции;
- обеспечивать соблюдение работниками Правил внутреннего трудового распорядка;
- оказывать консультативную помощь по вопросам, связанным с применением на практике Кодекса о нормах профессиональной этики и служебного поведении педагогических работников учреждений;
- организовывать правовое просвещение и антикоррупционное образование работников учреждения;
- принимать меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликтных ситуаций;
- рассматривать обращения среди сотрудников и родителей воспитанников о коррупции;
- проводить мониторинг по выявлению коррупционных действий в деятельности учреждения.

3. Создать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов в составе: